

## Administración de Empresas – 3° AÑO

Unidades Temáticas	Capacidades
<p><b>Las Organizaciones</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Analiza las características de las organizaciones su sistema social u abierto.</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizaciones, La organización como sistema social y abierto, Eficacia y eficiencia organizacional.</li> </ul> </li> <li>• <b>Reconoce</b> a las personas, clima e incentivos dentro de las organizaciones.           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Las personas. Individuo y organización, clima organizacional.</li> <li>- Incentivo y contribuciones.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Talentos Humanos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Identifica las características principales, los procesos, la estructura del talento humano, y su importancia para el desarrollo empresarial.</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Talentos Humanos, Personas, Objetivos.</li> <li>- Procesos de gestión de talentos humanos.</li> <li>- Estructura del órgano de gestión de talento humanos</li> </ul> </li> <li>• <b>Analiza</b> la administración de talentos humanos y el capital.           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Administración del Talento Humano y del Capital</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Persona y Organización, Higiene Seguridad y Calidad de Vida en la Organización</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Identifica las características, procesos y evaluación del sistema de reclutamiento del personal.</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reclutamiento, Técnicas, evaluación, selección, bases para la selección, Proceso de selección, evaluación de la selección, Cargos, diseño, modelos de diseños, descripción y análisis de cargo, métodos de recolección de datos, Evaluación del desempeño, quién evalúa el desempeño, métodos de evaluación, sistema de remuneración e incentivos.</li> </ul> </li> <li>• <b>Analiza</b> la importancia de la creatividad e innovación para el éxito empresarial y del personal.           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrenamiento de las personas, Creatividad e innovación, Desarrollo, entrenamiento y educación.</li> </ul> </li> <li>• <b><u>Comprende la importancia de la higiene, seguridad y calidad de vida en la organización para la obtención del máximo rendimiento del personal.</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Higiene laboral, Salud ocupacional, Seguridad en el</li> </ul> </li> </ul>

	<p>trabajo, Evaluación del personal de higiene, Calidad de vida laboral, Programa de bienestar de los empleados.</p>
<b>Sistema de Control Interno</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Adquiere noción sobre las normas generales y particulares del control interno y su aplicación en la actualidad.</u></b><ul style="list-style-type: none"><li>- Introducción, identidad del sistema de Control Interno, Normas generales y particulares.</li><li>- Separación de funciones.</li></ul></li><li>• <b>Analiza</b> la importancia del control interno en la contabilidad, para una transparencia en la gestión profesional del contador/a.<ul style="list-style-type: none"><li>- Sistema de control de contabilidad, Objetivos.</li><li>- Emisión de documentos, Archivos, Estructura del sistema, Contabilidad y Subdiarios, Listados e informes</li></ul></li></ul>
<b>Diagrama de Flujo de Procesos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Identifica las características del diagrama de flujo de procesos.</u></b><ul style="list-style-type: none"><li>- Introducción, Diagrama de Flujo de procesos.</li><li>- Simbología.</li></ul></li><li>• <b><u>Utiliza diversos tipos de Fluxograma.</u></b><ul style="list-style-type: none"><li>- Tipos de diagrama de flujos de procesos, Fluxograma o Flujograma, Diagrama de Flujo, Workflow, Otros tipos de diagrama.</li></ul></li><li>• <b><u>Aplica casos prácticos en base a situaciones administrativas actuales.</u></b></li></ul>
<b>EMPRENDEDURISMO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Adquiere noción sobre el emprendedurismo.</u></b><ul style="list-style-type: none"><li>- Concepto de emprendedor.</li><li>- Concepto de empresario.</li><li>- Actitudes del Emprendedor</li><li>- Liderazgo</li><li>- Rol social del emprendedor</li><li>- Etica Laboral</li><li>- Proceso de Formación de Empresas</li></ul></li></ul>

✚ **Las capacidades marcadas en negritas y subrayadas constituyen la base para la promoción en la disciplina**

## **Bibliografía**

- CHIAVENATO, IDALBERTO. "Introducción a la Teoría General de la Administración".
- CHIAVENATO, IDALBERTO. "Administración de Recursos Humanos".
- TERRY, GEORGE. "Principios de Administración".
- FLOR ROMERO, MARTÍN. "Organización y Procesos Empresariales".
- HELLRIEGEL, DON; JACKSON. SUSAN E; SLOCUM JR, JOHN W. "Administración. Un enfoque basado en competencias". Décima Edición. 2005. Editorial Thompson.
- KOONTZ, HAROLD; WEIHRICH, HEINZ. "Administración – una perspectiva global".
- LARDEN, ALBERTO R.; GÓMEZ, MANUEL A. LORO, ALBERTO. "Técnicas de Organización, Sistemas y Métodos".
- MONEREO, C. (2003). Internet y competencias básicas. Aula de innovación educativa, 126, pp. 16-20.
- PINILLA, FRANCISCO M; LÁZARO, MARÍA ISABEL; MARTÍNEZ. J. IGNACIO. (1997). "Fundamentos de Administración y Gestión". Mac Graw- Hill. Madrid.
- ROJAS PINTO, EUSEBIO. "Sistemas y Procedimientos (Contables y administrativos)".
- ROMÁN BENÍTEZ, ELIGIO; GONZÁLEZ, YENY ROCÍO; RODRÍGUEZ, JUAN AMADO. (2010) "Administración de Empresas 3º Curso".
- STONER, JAMES, FREEMAN, EDWARD GILBERT DANIEL. "Administración". Editorial: Prentice Hall – 6ª EDICION.
- UNESCO (2005) Las tecnologías de la información y la comunicación en la enseñanza: manual para docentes... Uruguay: UNESCO 240 p.

**Páginas web recomendadas**

- [www.mh.gov.py](http://www.mh.gov.py)
- [www.set.gov.py](http://www.set.gov.py).
- [www.mic.gov.py](http://www.mic.gov.py).
- [www.mjt.gov.py](http://www.mjt.gov.py)
- [www.ips.gov.py](http://www.ips.gov.py).
- Competencia en el manejo de información (CMI):  
<[http://eduteka.org/directorio/index.php?sid=396424953&tc=218&tt=sub\\_pages](http://eduteka.org/directorio/index.php?sid=396424953&tc=218&tt=sub_pages)>
- <[http://www.intercole.net/portalcnsp/organizacion/weborientacion/orientacion/estrategia\\_para\\_aprender\\_a\\_pensa.htm](http://www.intercole.net/portalcnsp/organizacion/weborientacion/orientacion/estrategia_para_aprender_a_pensa.htm)>
- BADIA, A; BARBERA, E. (2002). Hacia el aula virtual: actividades de enseñanza y aprendizaje en la red.  
<[http://dewey.uab.es/pmarques/dim/revistadigital/Hacia\\_el\\_aula\\_virtual\\_actividades\\_de\\_ense%F1anza\\_y\\_aprendizaje\\_en\\_la\\_red.doc](http://dewey.uab.es/pmarques/dim/revistadigital/Hacia_el_aula_virtual_actividades_de_ense%F1anza_y_aprendizaje_en_la_red.doc)>
- <<http://www.eduteca.org>>
- Proyectos y trabajos: <<http://www.circulosdeaprendizaje.net>>