

Informática

Unidades Temáticas	Capacidades
Evolución Histórica de la Informática	<ul style="list-style-type: none"> • Comprende la evolución histórica de la informática. <ul style="list-style-type: none"> - Historia, evolución, generaciones.
Partes de un Sistema Operativo	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica las partes de un sistema operativo <ul style="list-style-type: none"> - Hardware y su partes - Software y sus tipos - Tipos de computadoras - Componentes, accesorios, dispositivos y funciones • Utiliza diferentes herramientas de un Sistema Operativo <ul style="list-style-type: none"> - Entorno de un sistema operativo, Fundamentos - Menú inicio, la barra de tareas - El escritorio y los iconos - Ejecutar aplicaciones desde el escritorio - Organizar ventanas, carpetas y archivos - Crear, guardar y abrir un archivo - Búsqueda de archivos - Trabajar con el menú ayuda.
Dactilografía Comercial	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce las partes y las funciones de un teclado <ul style="list-style-type: none"> - Partes y funciones del teclado • Aplica las técnicas de la dactilografía computarizada <ul style="list-style-type: none"> - Postura correcta - Posición de los dedos en el teclado. - Redacta documentos comerciales
Procesador de Texto	<ul style="list-style-type: none"> • Confecciona diversos documentos, utilizando el procesador de texto. <ul style="list-style-type: none"> - Procesador de texto – básico, Entorno del programa - Elementos de las ventanas del procesador - Crear, guardar y abrir documentos - Formato de texto y de párrafo - Numeración y viñeta - Ortografía, gramática y sinónimo - Configurar página - Vista preliminar de impresión - Tipos de visualización de un documento - Encabezado y pie de página - Insertar salto, número de página - Insertar imágenes - Tablas y columnas periódicas - La barra de dibujos

<p>Procesador de Texto Avanzado</p>	<ul style="list-style-type: none">• <u>Aplica los comandos avanzados de un procesador de texto.</u><ul style="list-style-type: none">- Guardar documentos en otros formatos, Trabajar con plantilla, Combinar correspondencia- Etiquetas, Hipervínculos, marcados, Insertar fórmulas y ecuaciones, Documentos maestros- Crear tablas de ilustraciones, Compartir documentos- Crear organigramas y diagramas, Seguridad de los documentos.- Crear Macros- Insertar tablas con formularios- Documentos Html- Aplicar Estilos
<p>Redes de Información y Comunicación</p>	<ul style="list-style-type: none">• Comprende la importancia de los aportes a las redes a través de la historia.<ul style="list-style-type: none">- Historia de las Redes• Utiliza los servicios de las Redes de Comunicación e Información.<ul style="list-style-type: none">- Redes de Comunicación e Información• <u>Aplica las herramientas y beneficios de la red de redes.</u><ul style="list-style-type: none">- Tipos de servicios- Búsqueda, organización y procesamiento de la información.- Descargar archivos

 **Las capacidades marcadas en negritas y subrayadas constituyen la base para la promoción en la disciplina**

Bibliografía

- ALCALDE LANCHARRO, EDUARDO (1996). Informática Básica, Editorial Mc. Graw –Hill. 393 páginas.
- ALONZO RIVAS, GONZALO. Auditoria Informática, Editorial Díaz de Santos S.A.
- GREENBLATT, STANLEY. Manual para principiantes de informática Comprensión Fácil de los Ordenadores, Editor Aura, 156 páginas.
- MONEREO, C. (2003). Internet y competencias básicas. Aula de innovación educativa, 126, pp. 16-20.
- SAFFADY, WILLIAM. Informática Documental para Biblioteca, Editorial Díaz de Santos S.A.
- SILVA SALINAS, SONIA. (2005). Informática Educativa Usos y aplicación de las nuevas Tecnologías en el aula, Editorial Ideas Propias 143 páginas.
- UNESCO (2005) Las tecnologías de la información y la comunicación en la enseñanza: manual para docentes... Uruguay: UNESCO 240 p.
- Competencia en el manejo de información (CMI):
<http://eduteka.org/directorio/index.php?sid=396424953&cat=218&tt=sub_pages>
- <http://www.intercole.net/portalcnsp/organizacion/weborientacion/orientacion/estrategia_para_aprender_a_pensa.htm>
- BADIA, A; BARBERA, E. (2002). Hacia el aula virtual: actividades de enseñanza y aprendizaje en la red.
<http://dewey.uab.es/pmarques/dim/revistadigital/Hacia_el_aula_virtual_actividades_de_ense%F1anza_y_aprendizaje_en_la_red.doc>
- <<http://www.eduteca.org>>
- Proyectos y trabajos: <<http://www.circulosdeaprendizaje.net>>